

COMMUNE DE BRIGNOLES (83170)  
AVIS D'APPEL PUBLIC A LA CONCURRENCE  
PROCEDURE ADAPTEE

**Identification de l'organisme qui passe le marché :** Commune de Brignoles – Service Marchés Publics – Annexe Municipale  
- 19 rue Lice de Signon – 83170 BRIGNOLES – Tél. : 04.94.86.22.17 - Fax : 04.94.59.16.93 - Email : [achats.publics@brignoles.fr](mailto:achats.publics@brignoles.fr)

**Type de pouvoir adjudicateur et activités principales :** Collectivité territoriale.

Le Pouvoir Adjudicateur n'agit pas pour le compte d'autres pouvoirs adjudicateurs.

**Objet du marché :** Acquisition d'une machine à mise sous pli.

**Caractéristiques du marché :**

Le marché comprend l'achat, l'installation, la mise en service, le paramétrage d'une machine à mise sous pli neuve, ainsi que la formation des utilisateurs sur site. Il est associé à cette acquisition une prestation de maintenance (contrat).

**Délai d'exécution :** 30 jours maximum.

**Option :** connexion à une machine à affranchir via un module spécifique et un plateau de guidage.

**Mode de passation :** Marché à procédure adaptée conformément à l'article 28 du Code des Marchés Publics.

**Type de marché :** Marché de fournitures courantes et services.

**Classification C.P.V.:** 30131200-8

**Code NUTS :** FR825

**Variantes :** autorisées.

**Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché :**

Marché conclu avec un prestataire unique ou avec des prestataires groupés solidaires.

**Délai minimum de validité des offres :** 120 jours.

**Modalités de financement :** Fonds propres.

**Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature :** Français.

**Unité monétaire utilisée :** L'euro.

**Date et heure limites de réception des offres:** Le lundi 17 Janvier 2011 à 16 heures.

**Conditions de participation - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :**

Conditions fixées aux Arts. 43 à 45 du CMP et précisées dans le règlement de consultation. Le candidat devra en particulier fournir :

- Lettre de candidature et habilitation du mandataire par ses co-traitants (imprimé Cerfa DC1) ou, à défaut d'utiliser l'imprimé DC1 : Lettre de candidature ou déclaration d'intention de soumissionner, établie sur papier libre, dûment datée et signée et précisant : le nom et l'adresse du candidat ; si le candidat se présente seul ou en groupement ; dans ce dernier cas, désignation des membres du groupement et habilitation donnée au mandataire ; document relatif aux pouvoirs de la personne habilitée à engager le candidat.

- Déclaration du candidat (imprimé Cerfa DC2).

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire.

- Déclaration sur l'honneur du candidat concernant les interdictions de soumissionner visées à l'article 43 du CMP (si imprimé Cerfa DC2 n'est pas produit).

- Renseignements sur le respect de l'obligation d'emploi mentionnée aux articles L. 5212-1 à L. 5212-4 du code du travail. (si DC2 non produit).

- Production pour chacun de ces opérateurs des mêmes documents qui sont exigés du candidat pour justifier de ses capacités professionnelles, techniques et financières.

- Liste des principales fournitures et prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé avec, si possible, des attestations du destinataire prouvant les prestations de services.

- Description des moyens humains et matériels de l'entreprise.

**Critères d'attribution :** Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères pondérés suivants :

- Prix des prestations : 50 % - Qualité des prestations : 40 % - Délai d'intervention en cas de panne : 10 %.

**Conditions et mode de paiement pour obtenir les documents contractuels :**

Le dossier de consultation peut être demandé par écrit (courrier, télécopieur, courriel) ou retiré gratuitement auprès du service Marchés Publics à l'adresse indiquée ci-dessus.

**Conditions de remise des offres :**

L'offre devra être remise sur support papier et contenue dans une enveloppe portant la mention proposition pour «ACQUISITION D'UNE MACHINE A MISE SOUS PLI – NE PAS OUVRIR ». Cette offre sera remise contre récépissé. Elle pourra aussi être envoyée en recommandé, à l'adresse postale indiquée ci-dessus. La transmission des offres par voie électronique n'est pas autorisée.

**Instance chargée des procédures de recours :** Tribunal Administratif de Toulon – 5, rue Jean Racine – 83 000 Toulon.

**Introduction des recours éventuels :**

- Référé précontractuel (jusqu'à la signature du marché) : Article L551-1 du code de justice administrative.

- Recours pour excès de pouvoir (2 mois à compter des décisions de rejet): Art R 421-1 du code de justice administrative.

- Recours en appréciation de la validité d'un contrat (à compter de la signature du contrat).

- Recours contractuel : Article L551-13 et suivants du code de justice administrative.

**Adresse auprès de laquelle des renseignements peuvent être obtenus :**

Ordre administratif : service des marchés publics (coordonnées ci-dessus).

Ordre technique : Service Affaires Scolaires – Annexe Municipale – 19 rue Lice de Signon – 83 170 Brignoles.

Tél. : 04.94.86.22.25 - Fax: 04 94 86 22 26.

**Date d'envoi du présent avis à la publication :** Le Mardi 14 Décembre 2010.