

COMMUNE DE BRIGNOLES - 83170  
AVIS DE CONSULTATION - MAPA

**Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur :** Commune de BRIGNOLES Service Marchés Publics- Annexe municipale - 19 Rue Lice de Signon courriel : [achats.publics@brignoles.fr](mailto:achats.publics@brignoles.fr) – Tél 04.94.86.22.17/Fax 04.94.59.16.93

**Objet du marché :** Mission d'assistance à maîtrise d'ouvrage portant sur la revitalisation du centre-ville et sur la politique commerciale communale.

**Type de marché :** Marché adapté de prestations intellectuelles, selon l'article 28 du code des marchés publics.

**Caractéristiques du marché :** L'AMO doit présenter l'ensemble des compétences, capacités et qualités nécessaires pour apprendre à connaître au mieux le milieu communal et à cerner les spécificités brignolaises et les problématiques en jeu.

Ces missions auront un troisième bénéficiaire en dehors des élus et de l'administration : les administrés.

Dans le cadre du développement local, ils doivent percevoir l'intérêt de la mise en place d'une démarche de revitalisation du cœur de ville, d'une politique commerciale locale et en devenir les acteurs, voire même les co-auteurs.

**CPV N° :** 71335000-5

**Durée prévisionnelle du marché :** 19 mois.

**Date prévisionnelle de début du marché :** Fin avril 2010

**Modalités essentielles de financement :** Fonds propres.

**Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaires du marché :** marché conclu avec un prestataire unique ou avec des prestataires groupés solidaires.

**Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature :** Français.

**Unité monétaire utilisée :** L'euro.

**Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :**

Conditions fixées aux Arts. 43 à 45 du CMP et précisées dans le règlement de consultation

Les candidats devront fournir l'imprimé DC 4 pour la lettre de candidature accompagnée de l'habilitation en cas de groupement ; DC 5 pour la déclaration du candidat

A défaut ou en complément : Renseignements et/ou documents suivants permettant d'évaluer les capacités professionnelles, techniques et financières du candidat

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles ;

- Liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Attestations du destinataire prouvant les prestations de services ou, à défaut, déclaration de l'opérateur économique

- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années

- Indication des titres d'études et professionnels des cadres de l'entreprise, et notamment des responsables de prestation de services ou de conduite des travaux de même nature que celle du marché

- Certificat(s) de qualité ou de capacité délivré(s) par des organismes indépendants ou moyens de preuve équivalents, notamment, certificats de qualifications professionnelles ou de conformité à des spécifications techniques.

- Si le candidat est en redressement judiciaire, copie du ou des jugements prononcés à cet effet.

- Déclaration sur l'honneur prévue aux articles 43 et 44 du C.M.P.

- Renseignements sur le respect de l'obligation d'emploi prévu dans le code du travail.

- Production pour chacun des opérateurs des mêmes documents qui sont exigés du candidat pour justifier de ses capacités professionnelles, techniques et financières.

**Critères d'attribution :** Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères pondérés, énoncés ci-après :

- Prix : 40% - Valeur technique : 60%

**Date limite de réception des offres :** Le 06 avril 2010 à 16 heures.

**Délai minimum de validité des offres :** 120 jours.

**Conditions et mode de paiement pour obtenir les documents contractuels :**

Le dossier de consultation peut être demandé par écrit (courrier, télécopieur, courriel) ou retiré gratuitement auprès du service Marchés Publics à l'adresse indiquée ci-dessus.

**Conditions de remise des offres :** Le dossier devra être remis sur support papier et contenu dans une enveloppe portant la mention « Mission d'assistance à maîtrise d'ouvrage portant sur la revitalisation du centre-ville et sur la politique commerciale communale – NE PAS OUVRIR. » et le cachet du fournisseur, ces offres seront remises contre récépissé ou envoyées en recommandé, à l'adresse postale indiquée ci-dessus. La transmission des offres par voie électronique n'est pas autorisée.

**Adresse auprès de laquelle des renseignements peuvent être obtenus :** Ordre administratif : service des marchés publics (coordonnées ci-dessus)

**Instance chargée des procédures de recours :** Tribunal administratif de Toulon – 5 Rue Jean Racine - 83000 TOULON.

**Introduction des recours éventuels :** - Référé précontractuel (jusqu'à la signature du marché) : Article L551-1 du code de justice administrative.

- Recours pour excès de pouvoir (2 mois à compter des décisions de rejet): Art R 421-1 du code de justice administrative.

- Recours en appréciation de la validité d'un contrat (à compter de la signature du contrat).

- Recours contractuel : Article L551-13 et suivants du code de justice administrative.

**Date d'envoi du présent avis à la publication :** Le 03 mars 2010.