

OFFRE D'EMPLOI

CHARGE(E) DE COMMUNICATION en Contrat à Durée Déterminée dans le cadre d'un remplacement d'agent titulaire momentanément absent.

Grade d'adjoint administratif territorial

Direction : Communication

Intitulé du poste : Chargé(e) de communication

Nombre de poste : 1

L'employeur

Située cœur de la Provence Verte dont elle est la capitale, la Ville de Brignoles est idéalement localisée entre Toulon, Nice et Marseille. Cette position stratégique et la desserte du territoire communal par la Nationale 7 et l'autoroute A8, sont autant d'atouts pour favoriser le développement de deux zones d'activités économiques au sein desquelles des entreprises d'envergures nationales et internationales sont aujourd'hui implantées.

La Ville de Brignoles, Sous-Préfecture du Var et centralité d'un bassin de vie de plus de 100 000 habitants a formalisé un projet stratégique pour son centre-ville et a intégré, en partenariat avec l'Agglomération de la Provence Verte, le programme national « Action Cœur de Ville ».

Brignoles est aussi une ville historique, capitale des Comtes de Provence, elle s'enorgueillit d'un patrimoine architectural riche avec des sites et des monuments classés monuments historiques et des empreintes d'une présence gallo-romaine.

La ville de Brignoles offre un cadre de vie qualitatif au centre de la Provence Verte, à proximité de la mer méditerranée et de l'arrière-pays varois.

Vous y trouverez toutes les commodités nécessaires à la garde d'enfants (crèches, assistantes maternelles), à l'instruction (écoles, collèges, lycées), à la santé (Pôles médicaux, hôpital) et aux loisirs avec des équipements récents, un réseau associatif dynamique et varié, un conservatoire.

L'art de vivre y est aussi cultivé avec une programmation culturelle et événementielle tout au long de l'année, des temps forts comme le festival des arts de rue Les Médiévales, la Fête de la Prune, fruit emblématique de la commune, mais aussi la Foire de Brignoles, rendez-vous incontournable où les produits du terroir sont valorisés.

Rejoindre les équipes des services municipaux de la ville de Brignoles, c'est rejoindre une équipe dynamique et soudée composée de 300 agents qui œuvre au quotidien pour réaliser le projet de territoire défini par Monsieur le Maire.

Descriptif de l'emploi :

Le poste à pourvoir est un poste de chargé(e) de communication au sein de la Direction de la communication dans le cadre d'un Contrat à Durée Déterminée pour le remplacement d'un agent titulaire momentanément absent.

Missions et activités du poste :

Sous l'autorité de la Directrice de la communication vous serez notamment chargé de :

- Gestion de projets : rédaction des textes et des briefs nécessaires à la réalisation des supports d'information et de communication à destination des agents et des usagers (lettres, plaquettes, affiches...),
- Supervision de 2 graphistes,
- Gestion des plannings d'affichage : réseaux 2m2, bâche, 8m2 et lien avec l'afficheur,
- Gestion des prestataires : demandes de devis, suivi de livraison et contrôle qualité,
- Participation à l'administration du site internet de la ville et mise en ligne des contenus,
- Participation à l'animation des réseaux sociaux de la ville et mise en ligne des contenus,
- Participation à la gestion des relations presse et rédaction des dossiers de presse et communiqués de presse, organisation de conférences de presse, accueil des journalistes, entretien de la base de données et développement de partenariats en corrélation avec les élus et différents services,
- Participation à la revue de presse interne et diffusion,
- Gestion administrative courante liée aux projets.

Cette liste n'est pas exhaustive et peut évoluer en fonction des besoins du service.

Compétences et profil recherchés :

- Diplôme de Bac+2 Communication au minimum
- Expérience dans un poste similaire indispensable
- Organisation
- Qualités relationnelles et rédactionnelles (web et print) requises
- Autonomie
- Réactivité
- Travail en équipe
- Disponibilité (soirée et/ou week-end)
- Discrétion
- Bonne orthographe

Conditions de travail :

- Poste basé au sein de l'hôtel de Ville, place Caramy,
- Temps de travail à temps complet,
- Rémunération statutaire, RIFSEEP après deux mois de présence effective d'environ 2 700 euros bruts (2 000 euros nets avant impôt).

Date de prise de fonctions :

- Prise de fonctions dès que possible

Modalités de candidature :

- Lettre de motivation + CV à adresser à Monsieur le Maire de Brignoles, 9 Place Carami, BP 307, 83 170 BRIGNOLES ou à recrutement @ brignoles.fr avant le 9 mai 2025.